

PROGRAMA DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE TIPO SUPERIOR
REPORTE DE LA CUENTA BANCARIA PRODUCTIVA
Enero-Septiembre

 Nombre de la Institución: Universidad Politécnica de Bacalar
 Informe acumulado: 1ro. 2do. 3ro. 4to.

		x	
--	--	---	--

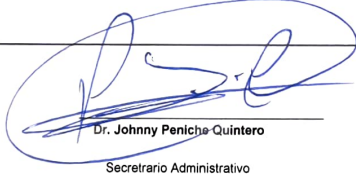
 Institución Bancaria: Banco Mercantil del Norte, SA
 Número de cuenta: 1275185117

 Clave del Convenio: 0722/24

 Fecha de elaboración: 08/10/2024

MES	SALDO INICIAL A	MINISTRACIÓN B	RENDIMIENTO BRUTO C	COMISIONES D	RENDIMIENTO NETO E = C-D	REINTEGROS TESOFE INTERESES F	ABONO EN LA CUENTA	PAGOS EFECTUADOS G	REINTEGROS TESOFE CAPITAL H	EJERCIDO NETO I = G+H	SALDO FINAL J = (A+B+E)-F-I
Julio	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Agosto	\$0.00	\$30,000.00	\$2.60	\$0.00	\$2.60	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$30,002.60
Septiembre	\$30,002.60	\$0.00	\$3.25	\$0.00	\$3.25	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$30,005.85
Octubre	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Noviembre	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Diciembre	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TOTAL		30,000.00	5.85	0.00	5.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,005.85

OBSERVACIONES: La diferencia con respecto a los estados de cuenta por un importe de \$1:00 que fue depositada fue para mantenimiento de la cuenta, ya que al no recibir depósitos por un periodo de tiempo esta fue bloqueada.



Dr. Johnny Peniche Quintero
Secretario Administrativo



Mtro. Ángel Palacios Regules
Director Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.



Dra. Ingrid Citlalli Suárez McLiberty
Rectora

Instructivo de llenado

Nombre de la Institución: Universidad Politécnica y/o Tecnológica del Subsistema Tecnológico que fue acreedora de los recursos del PRODEP por medio de las/os Profesoras/es de Tiempo Completo (PTC) con Perfil Deseable
 Clave del Convenio: Número identificador que se encuentra en la parte superior derecha del Convenio de Cooperación Académica que se suscribió con el Estado y la Universidad, el formato de la clave es parecido a este "06XX/23"
 Informe acumulado: Trimestral en esta ocasión y por que el recurso se suministró en el tercer trimestre del 2023, los reportes empezaran en el tercer trimestre.
 Fecha de elaboración: Fecha en la cual se elabora este reporte para su entrega.
 Institución Bancaria: Banco en donde se apertura la cuenta bancaria y se está administrando los recursos del PRODEP 2023
 Número de cuenta: Cuenta bancaria asignada para la ministración del recurso del Programa para el Desarrollo Profesional Docente 2023 para los PTC's beneficiados
 SALDO INICIAL: Se refiere al saldo que presenta la cuenta específica al inicio cada mes conforme al el estado de cuenta. El mes de apertura de la cuenta específica deberá ser cero
 MINISTRACIONES: Capturar el monto en el mes correspondiente al depósito realizado en la cuenta específica proveniente de la cuenta concentradora del Estado.
 RENDIMIENTO BRUTO: Capturar el monto en el mes correspondiente a rendimientos (intereses) generados en la cuenta
 COMISIONES: Capturar el monto en el mes correspondiente a comisiones generadas en la cuenta. Las comisiones deberán ser absorbidas por las UUTT / UUPP.
 RENDIMIENTO NETO: Rendimiento Bruto - Comisiones
 PAGO A EFECTUADOS: Capturar el monto de pagos realizados mediante transferencias electrónicas o cheques a proveedores (Personas Físicas o Morales) mediante facturas.
 REINTEGROS TESOFE INTERESES: Capturar el monto en el mes correspondiente al Reintegro a la Tesorería de la Federación de los intereses generadas en la cuenta.
 PAGO EFECTUADOS: Capturar el monto de pagos realizados mediante transferencias electrónicas o cheques a proveedores (Personas Físicas o Morales) mediante facturas
 REINTEGROS TESOFE CAPITAL: Capturar la cantidad en el mes correspondiente al Reintegro a la Tesorería de la Federación del monto que no se ejerció del depósito de la cuenta concentradora del Estado
 EJERCIDO NETO: Es la suma de los PAGOS EFECTUADOS más REINTEGROS TESOFE CAPITAL
 SALDO FINAL: Se refiere al saldo que presenta la cuenta específica al final cada mes conforme al estado de cuenta

PROGRAMA DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE TIPO SUPERIOR
FORMATO ACUMULATIVO POR CONVOCATORIA TRIMESTRAL: ENERO-SEPTIEMBRE

Nombre de la Institución: Universidad Politécnica de Bacalar

Ejercicio Fiscal: 2024

Informe


1ro	2do	3ro	4to
		x	

Número de cuenta: 1275185117

Clave del Convenio : 0722/2024

Fecha de elaboración: 08/10/2024

Referencia de pago		Datos del Prestador									
Cheque/ Transferencia		Fecha de pago	Beneficiario PRODEP	RFC	Nombre Factura	Folio Fiscal	Fecha	Equipo de Computo de Escritorio o Portátil	Acervo Bibliografico o Informatico	Equipo para Experimentacion	Total
No.	Importe										
			POCI860214MQRTHN07								
Total											



Dr. Johnny Peniche Quintero
 Secretario Administrativo



Mtro. Ángel Palacios Regules
 Director Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.



Dra. Ingrid Citlali Suárez McLiberty
 Rectora

Instructivo de llenado

Nombre de la Institución: Universidad Politécnica y/o Tecnológica del Subsistema Tecnológico que fue acreedora de los recursos del PRODEP por medio de las/os Profesoras/es de Tiempo Completo (PTC) con Perfil Deseable

Clave del Convenio: Número identificador que se encuentra en la parte superior derecha del Convenio de Cooperación Académica que se suscribió con el Estado y la Universidad, el formato de la clave es parecido a este "06XX/23"

Informe acumulado: Trimestral en esta ocasión y por qué el recurso se suministró en el tercer trimestre del 2023, los reportes empezaran en el tercer trimestre

Fecha de elaboración: Fecha en la cual se elabora este reporte para su entrega

Institución Bancana: Banco en donde se apertura la cuenta bancaria y se está administrando los recursos del PRODEP 2023

Número de cuenta: Cuenta bancaria asignada para la ministración del recurso del Programa para el Desarrollo Profesional Docente 2023 para los PTC's beneficiados

No.: Referencia numérica de la transacción del pago

Importe: Monto de la Referencia del pago

Fecha de pago: el día en la que se realizó el pago, esta fecha debe coincidir con lo que se documente en los estados de cuenta bancarios del PRODEP 2023

Beneficiario PRODEP: CURP del(a) Profesor(a) de Tiempo Completo que tiene asignado el recurso del PRODEP

RFC: Registro Federal de Causantes de la empresa que está proveyendo los equipos o productos que se están adquiriendo

Nombre Factura: Nombre oficial o razón social de la empresa proveedora

Folio Fiscal: O número de factura, CFDI

Fecha: Fecha en la que se emite la factura y ampara legalmente la propiedad como la garantía del equipo

Equipo de Cómputo de Escritorio o Portátil: El importe del Equipo de Cómputo de Escritorio o Portátil

Acervo Bibliográfico o Informático: El importe del Acervo Bibliográfico o Informático

Equipo para Experimentación: El importe del Equipo para Experimentación

Total: La sumatoria de los montos de los rubros Equipo de Cómputo de Escritorio o Portátil, Acervo Bibliográfico o Informático y del Equipo para Experimentación

PROGRAMA DE DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE TIPO SUPERIOR

CÉDULA DE SEGUIMIENTO FINANCIERO

CÉDULA DE COMPROBACIÓN DE GASTOS

Enero-Septiembre

Nombre de la Institución: Universidad Politécnica de Bacalar

Clave del Convenio: 0722/2024

Ejercicio Fiscal: 2024

Fecha de elaboración: 08/10/2024

Informe:

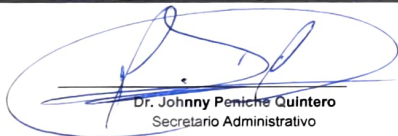
1ro.	2do.	3ro.	4to.
		x	

Ejercicio fiscal: 2024

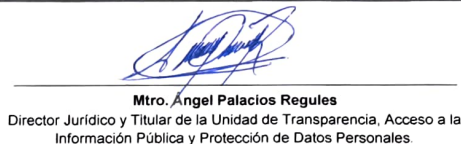
NOMBRE DE LA CONVOCATORIA: **Apoyo a Profesores con Perfil Deseable**

Recurso Asignado (A)	\$	30,000.00	Recurso Ejercido (B)	\$	-	Saldo (A)-(B)	\$	30,000.00
----------------------	----	-----------	----------------------	----	---	---------------	----	-----------

Equipo de Cómputo				Acervo Bibliográfico				Equipo de Experimentación			
Asignado	Ejercido	Saldo	% de Avance	Asignado	Ejercido	Saldo	% de Avance	Asignado	Ejercido	Saldo	% de Avance
27,500.00	0.00	27,500.00	0.00%	2,500.00	0.00	2,500.00	0.00%	0.00	0.00	0.00	0.00%



Dr. Johnny Pemich Quintero
Secretario Administrativo




Mtro. Ángel Palacios Regules
Director Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.



Dra. Ingrid Citlalli Suárez McLiberty
Rectora

Instructivo de llenado

- Nombre de la Institución: Universidad Politécnica y/o Tecnológica del Subsistema Tecnológico que fue acreedora de los recursos del PRODEP por medio de las/os Profesoras/es de Tiempo Completo (PTC) con Perfil Deseable
- Clave del Convenio: Número identificador que se encuentra en la parte superior derecha del Convenio de Cooperación Académica que se suscribió con el Estado y la Universidad, el formato de la clave es parecido a este "06XX/23"
- Informe acumulado: Trimestral en esta ocasión y por qué el recurso se suministró en el tercer trimestre del 2023, los reportes empezaran en el tercer trimestre.
- Fecha de elaboración: Fecha en la cual se elabora este reporte para su entrega.
- Recurso Asignado (A): Recurso ministrado a la Universidad para el Programa para el Desarrollo Profesional Docente 2023 para los PTC's beneficiados
- Recurso Ejercido (B): Suma de todos los pagos y recursos ministrados que la Universidad a sufragado para la compra de lo solicitado por los PTC's de tiempo completo.
- Saldo (A)-(B): Resultado de la resta del Recurso Ejercido al Recurso Asignado
- Asignado: Monto designado por la Universidad para el rubro de Equipo de Cómputo, Acervo Bibliográfico y/o Equipo de Experimentación
- Ejercido: Monto pagado por lo requerido por los PTC's en los diferentes rubros de este formato
- Saldo: Remanente de la resta del Monto Ejercido al Monto Asignado
- % de Avance: Porcentaje del Monto Ejercido contra el Monto Asignado

	Tipo de documento: Registro		Código:
	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO 2024		Emisión: 08 de octubre de 2024
			Revisión: 01
			Página: 1 de 4

Nombre:	Ingrid Asiria Poot Chagoya
Grado académico:	Maestra en Desarrollo Regional y Turismo Sustentable
Programa educativo	Licenciatura en Administración de Empresas Turísticas

1. FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

1.1. Impartición de cursos frente a grupo

Nombre de la asignatura	PE	Modalidad	No. De alumnos	Cuatrimestre
Metodología de la investigación (3a)	LAET	Presencial	33	2024-2
Desarrollo sustentable (3a)	LAET	Presencial	33	2024-2
Introducción a las agencias de viajes (6a)	LAET	Presencial	37	2024-2
Gestión de la competitividad turística (9a)	LAET	Presencial	15	2024-2

1.2. Tutorías

Programa educativo	Grado y grupo	No. De estudiantes	Cuatrimestre
Licenciatura en administración de empresas turísticas	9A	15	2024-2


2.0. Producción Científica y/o tecnológica

2.1 Con arbitraje o sin arbitraje

	Nombre del libro	ISBN o ISSN	Mes
2.1.1. Autor o coautor de libro			
2.1.2. Editor de libro			
2.1.3. Compilador o coordinador de libro			
2.1.4. Autor o coautor de Capítulo de libro	<i>Accesibilidad en Hoteles De Bacalar Pueblo Mágico, Quintana Roo, México.</i> Aceptada Con Cambios para participar como capítulo del libro con registro ISBN por parte de la escuela de hospitalidad de la Universidad Panamericana campus Guadalajara, el cual será publicado por la editorial panamericana.		
2.1.5. Editor de Memorias de Congreso en extenso.			
2.1.6. Revisor de libro			

2.2. Artículo Científico con arbitraje

	Nombre del libro	ISBN o ISSN	Mes
2.2.1. Indizado	<i>Nueva normalidad en restaurantes de Bacalar, Quintana Roo</i> con el identificador IDA-24-1 y que fue sometido a la evaluación por los revisores del eje temático de Ciencias administrativas y sostenibilidad perteneciente a la Revista UTCJ Theorema, el manuscrito ha sido dictaminado como Aceptado en la		

	Tipo de documento: Registro		Código:
	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO 2024		Emisión: 08 de octubre de 2024
			Revisión: 01
			Página: 2 de 4

presente forma por lo cual se procederá al proceso editorial.

2.2.2. No Indizado

2.3 Divulgación

Cita completa del trabajo

2.3.1 Artículo en revistas de divulgación científica


2.3.2. Memorias de congreso en extenso

3.0. Desarrollo Institucional

	Nombre del cargo	Función llevada a cabo	Periodo
4.1. Cargo académico-administrativo	Miembro del Consejo de Calidad de la UPB	Pronunciar opinión y votar por los casos propuestos en el orden del día.	2019 - actualidad
4.1. Cargo académico-administrativo	Secretaria técnica de la academia de LAET/LGDT	Redactar el acta de la academia de LAET.	2018 - actualidad
4.2. Cuerpos colegiados	Miembro del CIIA-QROO	Centro Interinstitucional de investigación aplicada de Quintana Roo	2024
4.3 Comité de Ética y Prevención de Conflicto de Interés (COPECI)	Miembro propietario	Promover la ética y la integridad pública, para lograr una mejora constante del clima y cultura organizacional.	2023-2025
4.4 Comité Científico	Responsable del Comité científico del 4to Foro Internacional de Turismo: Construyendo un turismo de paz	Coordinar y establecer la evaluación de ponencias científicas basados en estándares académicos y científicos.	2024

4.0. Participación en eventos académicos

	Nombre del evento	Nombre del trabajo presentado	Nacional o Internacional	Mes	Premio
5.1.	Conferencias, simposios				
5.2.	Congresos,				

	Tipo de documento: Registro		Código:
	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO 2024		Emisión: 08 de octubre de 2024
			Revisión: 01
			Página: 3 de 4


Jornadas y Foros					
-------------------------	--	--	--	--	--

5.0. Organización de eventos académicos y científicos
--

	Nombre del evento	Mes
6.1. Nacional		
6.2. Internacional		

6.0. Participación en Comités de Evaluación de proyectos de Investigación y convocatorias afines

	Nombre del evento	Nombre del trabajo presentado	Nacional o Internacional	Mes
6.1. Encuentro de jóvenes investigadores				
6.2. Feria de ciencias				
6.3. Premios estatales de ciencia, tecnología e innovación				
6.4. Otros	Comité de Evaluación Interdisciplinario	Evaluadora para el Reconocimiento a las/los Profesores de Tiempo Completo con Perfil Deseable de las Universidades del Subsistema Tecnológico (PRODEP)	Nacional	2024
6.4. Otros	Instrumentación y adaptación del nuevo modelo educativo del Consejo de Universidades del Subsistema Tecnológico	Adaptación del plan y programa de estudio de la Lic. en Gestión y Desarrollo Turístico	Nacional	Agosto 2024
6.4. Otros	Actividades de investigación, innovación y desarrollo tecnológico	Evaluadora en la Comisión de Seguimiento y Actualización de las actividades de investigación, innovación y desarrollo tecnológico del Consejo de Universidades del	Nacional	2024

	Tipo de documento: Registro		Código:
	ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PROFESOR DE TIEMPO COMPLETO 2024		Emisión: 08 de octubre de 2024
			Revisión: 01
			Página: 4 de 4

		Subsistema Tecnológico.		
7.0. Actualización				
	Nombre del evento	Institución	Nacional o Internacional	Mes
	Laboratorio de Verano de Investigación Aplicada	Universidad del Caribe	Nacional	Julio 2024



Mtra. Ingrid Asiria Poot Chagoya
Profesora de tiempo completo de la UPB



Mtra. Paloma Tatiana López Corona
Directora de Planeación y Responsable Institucional ante el Programa (RIP)



“2024, Año del 50 Aniversario del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo”.

**MTRA. PALOMA TATIANA LÓPEZ CORONA
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y RESPONSABLE
INSTITUCIONAL ANTE EL PROGRAMA (RIP)
PRESENTE**

Por este medio me dirijo a usted con el fin de hacer entrega del informe trimestral al 30 de septiembre de 2024, con los avances académicos y las capacidades de investigación-docencia, desarrollo tecnológico e innovación con responsabilidad social, como parte de Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP), al “Acuerdo número 23/12/23 por el que se emiten las Reglas de Operación del Programa para el Desarrollo Profesional Docente para el ejercicio fiscal 2024”, así como a la Convocatoria 2024 de Apoyo a Profesoras/es de Tiempo Completo con Perfil Deseable de las Universidades del Subsistema Tecnológico.

Sin más por el momento, le envió un cordial saludo y quedo de usted.

ATENTAMENTE.

**MTRA. INGRID ASIRIA POOT CHAGOYA
PROFESORA DE TIEMPO COMPLETO DE LA LICENCIATURA
EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS TURÍSTICAS**

c.c.p. Minutario.